



POLÍTICA PARA LA PROTECCION Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CONSTRUCCIONES TECNIFICADAS SAS CONSTRUCTEC SAS identificada con Nit.860350549, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá, Calle 100 # 19 – 61 Oficina 501, teléfono PBX 7560197 , quien en adelante se denominará **CÓNSTRUCTEC SAS**, en virtud de su condición de responsable de tratamiento de datos personales obtenidos en el marco de su fin misional, está comprometida con la protección y tratamiento de los mismos, en procura de garantizar la protección de los derechos fundamentales de sus titulares, atendiendo la legislación vigente y su direccionamiento estratégico encaminará todos sus esfuerzos a salvaguardar las garantías constitucionales consagradas en la Constitución Política Colombiana, referentes al derecho que tienen todas las personas a su intimidad familiar y personal y, así mismo, a la posibilidad de conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en las distintas bases de datos de entidades públicas y privadas; por ello, ha establecido la presente política la cual tiene soporte en los siguientes principios:

- **LEGALIDAD:** El tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen.
- **FINALIDAD:** El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. En lo correspondiente a la recolección de datos personales, **CONSTRUCTEC SAS** se limitará a aquellos datos que sean pertinentes y adecuados únicamente para el fin misional de la empresa.
- **LIBERTAD:** El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- **VERACIDAD O CALIDAD:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **TRANSPARENCIA:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- **ACCESO Y CIRCULACIÓN RESTRINGIDA:** El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.
- **SEGURIDAD:** La información sujeta a tratamiento, se manejará con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **CONFIDENCIALIDAD:** **CONSTRUCTEC SAS** asegurará la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.



POLÍTICA PARA LA PROTECCION Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CONSTRUCTEC SAS garantizará que la recolección, uso, almacenamiento, circulación, transmisión, actualización, supresión y/o cualquier otro tipo de tratamiento de datos personales, se realizará de manera consentida y tienen como único fin:

1. El desarrollo de los procesos administrativos de creación y contratación con proveedores.
2. El desarrollo de los procesos de la gestión de clientes.
3. Ejecución de contratos suscritos con cualquiera tercero.
4. Para ejecutar todo lo referente en virtud de la relación contractual, procesos de afiliación, pago de nóminas, liquidación de aportes a seguridad social, pago de parafiscales, comunicación, seguridad, capacitación, estadística, bienestar social y todas aquellas informaciones y actividades en las cuales se relacionan o vinculan los empleados y sus familiares.
5. Para realizar todas las gestiones y/o trámites internos de la compañía para llevar a cabo los procesos de selección.
6. Manejar y administrar bases de datos.
7. Dar respuestas a organismos de control.
8. Dar respuestas a peticiones, quejas y recursos.
9. En el ejercicio de los deberes y derechos en calidad de accionistas.
10. Para corresponder a contravenciones de tipo jurídico.
11. Para la emisión de las certificaciones relativas a la relación del titular del dato con la compañía.
12. Con el fin de salvaguardar y garantizar la seguridad de las personas, bienes e instalaciones físicas.
13. Para eventualmente contactar, vía correo electrónico, o por cualquier otro medio, a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, clientes, proveedores y demás partes interesadas para las finalidades antes mencionadas y en el desarrollo del objeto social de la compañía.
14. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre el titular y la compañía.
15. Para el desarrollo de procesos administrativos propios de su actividad misional, por lo cual, cuando así lo requiera, podrá contratar para que los servicios sean prestados por terceros, en estos casos se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para salvaguardar la intimidad del titular, la correcta prestación del servicio, y el cumplimiento de los demás deberes legales y constitucionales.

Por otra parte **CONSTRUCTEC SAS** reconoce que el titular de los datos puede hacer uso de su facultad legal para:

1. Conocer en cualquier tiempo, la información que sobre su persona esté depositada en nuestras bases de datos,
2. Solicitar la rectificación y actualización de sus datos de las bases de datos sujetas a tratamiento,
3. Revocar la autorización de tratamiento de aquellos datos contenidos en las bases de datos a cargo de la compañía.,



POLÍTICA PARA LA PROTECCION Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

4. Ser informado de la solicitud de terceros, distinto a autoridades judiciales o administrativas, de obtener sus datos y a consentir, mediante autorización expresa, o negar la entrega de los mismos,
5. Ejercer ante las autoridades competentes las acciones derivadas del incumplimiento de la política de tratamiento aquí descrita,
6. Los demás que le sean otorgados por la Constitución y la ley.

De acuerdo a lo anterior, cuando el titular de los datos considere que se ha dado un uso inapropiado, se han incumplido las finalidades antes descritas o se han desconocido los mandatos legales o sus derechos fundamentales, el procedimiento que debe seguir es el siguiente:

Enviar comunicación escrita dirigida a **CONSTRUCTEC SAS** a la dirección: Calle 100 # 19 -61 Oficina 501, dirigida al Área Administrativa y/o remitirla al correo electrónico: asisgeneral@constructecsa.com

CONSTRUCTEC SAS procederá a dar respuesta dependiendo de si la solicitud es una consulta o reclamo de la siguiente manera:

- a. La consulta será atendida en un término máximo de (10) días hábiles contados a partir de la fecha del recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta de dicho termino, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- b. Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Cualquier cambio sustancial en esta política de tratamiento, en los términos descritos en el artículo 5º del Decreto 1377 de 2013, deberá ser comunicado oportunamente a los titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.

La presente políticas rige a partir del 1 de noviembre de 2017.

Por regla general, el término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales se entiende vigente durante el ejercicio del objeto social de **CONSTRUCTEC SAS**

Guillermo Enrique Salcedo Mora
Representante Legal